

**T.C.**  
**MERKEZEFENDİ KAYMAKAMLIĞI**  
**MERKEZEFENDİ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**MÜKERREM MEHMET EKE İLKOKULU VE ORTAOKULU**  
**2015-2019 STRATEJİK PLANI**



## İÇ KAPAK BÖLÜMÜ

T.C.  
MERKEZEFENDİ KAYMAKAMLIĞI  
Merkezeferendi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  
MÜKERREM MEHMET EKE İLKOKULU/ORTAOKULU



MÜKERREM MEHMET EKE İLKOKULU/ORTAOKULU  
2015-2019 STRATEJİK PLANI

# İSTİKLÂL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl!  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı;  
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!  
Canı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlâhî şudur ancak emeli;  
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.  
Bu ezanlar - ki şahadetleri dinin temeli -  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder - varsa - taşım,  
Her cerihamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl  
Olsun artık, dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

**Mehmet Akif ERSOY**

## ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

### GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dâhili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte; bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur.



**Mustafa Kemal Atatürk**



## SUNUŞ

Biz öğretmenler, bir neslin geleceğini planlıyor ve yön veriyoruz. Böylece ülkemizi, Atatürk'ün hedef gösterdiği "çağdaş uygarlık seviyesinin üstüne çıkarmak" için durmadan ve yılmadan çalışıyoruz. Mükerrerem-Mehmet Eke İlkokulu ve Ortaokulu olarak, sorumluluğumuzun bilincindeyiz ve farkındayız.

Milli Eğitim Temel Kanununda belirtilen amaçlar doğrultusunda belirlenen hedefe ulaşmak için, tüm öğretmen arkadaşlarımızla birlikte üzerimize düşenin en iyisini, en güzelini yapacağız. Geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizle daha iyiye, daha güzele ulaşmak için durmaksızın çalışacağız. Bu nedendir ki; okul idaresi ve öğretmenler olarak kendimizi her gün yeniliyoruz. Bilgi ve teknolojiye değişim ve yenilikleri yakından takip ediyoruz. Bu sayede yapacağımız rehberliklerle öğrencilerimizin, hayata en iyi şekilde hazırlanacağına inanıyoruz. Bu uğurda hiçbir fedakarlıktan kaçınmıyoruz. Yarınlarımızın güvencesi öğrencilerimizin, düşünen, soran ve sorgulayan, bilgili, becerili, kendine güvenen; ülkesini ve insanları seven, çağdaş, Atatürkçü bireyler olarak yetişmesi için en ufak bir ayrıntıyı bile atlamadan mutlu yarınlara ilerliyoruz.

Bu planın hedefe ulaşmamızda bize yol göstermesi dileğiyle...

Saygılarımla.

Uzm.Öğr.Mehmet GENÇOĞLU  
Mükerrerem-Mehmet Eke  
İlkokulu Müdürü

## GİRİŞ

Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme güçlüğü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

Stratejik Plan Ekibi

## İçindekiler

İÇ KAPAK BÖLÜMÜ .....	2
ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ.....	4
SUNUŞ.....	5
1.1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ BÖLÜMÜ.....	10
1.2. OKULUMUZDA GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇALIŞMALAR.....	11
1.3. MEVZUAT ANALİZİ VE YASAL DAYANAKLARI .....	11
1.4. STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ .....	11
2.1.TARİHİ GELİŞİM .....	13
2.2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	14
2.3. FAALİYET ALANLARI .....	14
2.3.1. OKUL/KURUM ÖRNEK FAALİYET ALANLARI .....	15
2.4. KURUM İÇİ ANALİZ .....	16
2.4.1. ÖRGÜTSEL YAPI:.....	17
.....	17
2.4.2 İNSAN KAYNAKLARI .....	18
2.4.3. İSTATİSTİKÎ VERİLER .....	19
2.4.4 PAYDAŞ ANALİZİ .....	23
2.5. PESTLE ANALİZİ.....	25
2.6 ÜST POLİTİKA BELGELERİ .....	26
2.7. GZFT ANALİZİ.....	26
SORUN ALANLARI .....	27
3.BÖLÜM GELECEĞE YÖNELİM.....	28
MİSYON .....	28
.....	28
VİZYON.....	28
TEMEL DEĞERLER .....	29
TEMALAR.....	30
3.4.1. TEMA 1-EĞİTİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI.....	31
MEVCUT DURUM1.1 .....	34
TEDBİRLER 1.1 .....	34
4. BÖLÜM MALİYETLENDİRME .....	35
3.5. STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU .....	35
5. BÖLÜM İZLEME DEĞERLENDİRME .....	36





# 1. BÖLÜM

## STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI

## STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik yönetim ve planlama konusunda gerekli eğitimler alındı.

Stratejik Planlama Yürütme Ekibi kuruldu.

Paydaş analizi gerçekleştirildi.

Çevre analizi ve PESTLE analizi gerçekleştirildi.

GZFT Analizi (GZFT) yapıldı.

İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzce yapılan Stratejik planlama konusunda verilen seminere katılarak bilgilenildi.

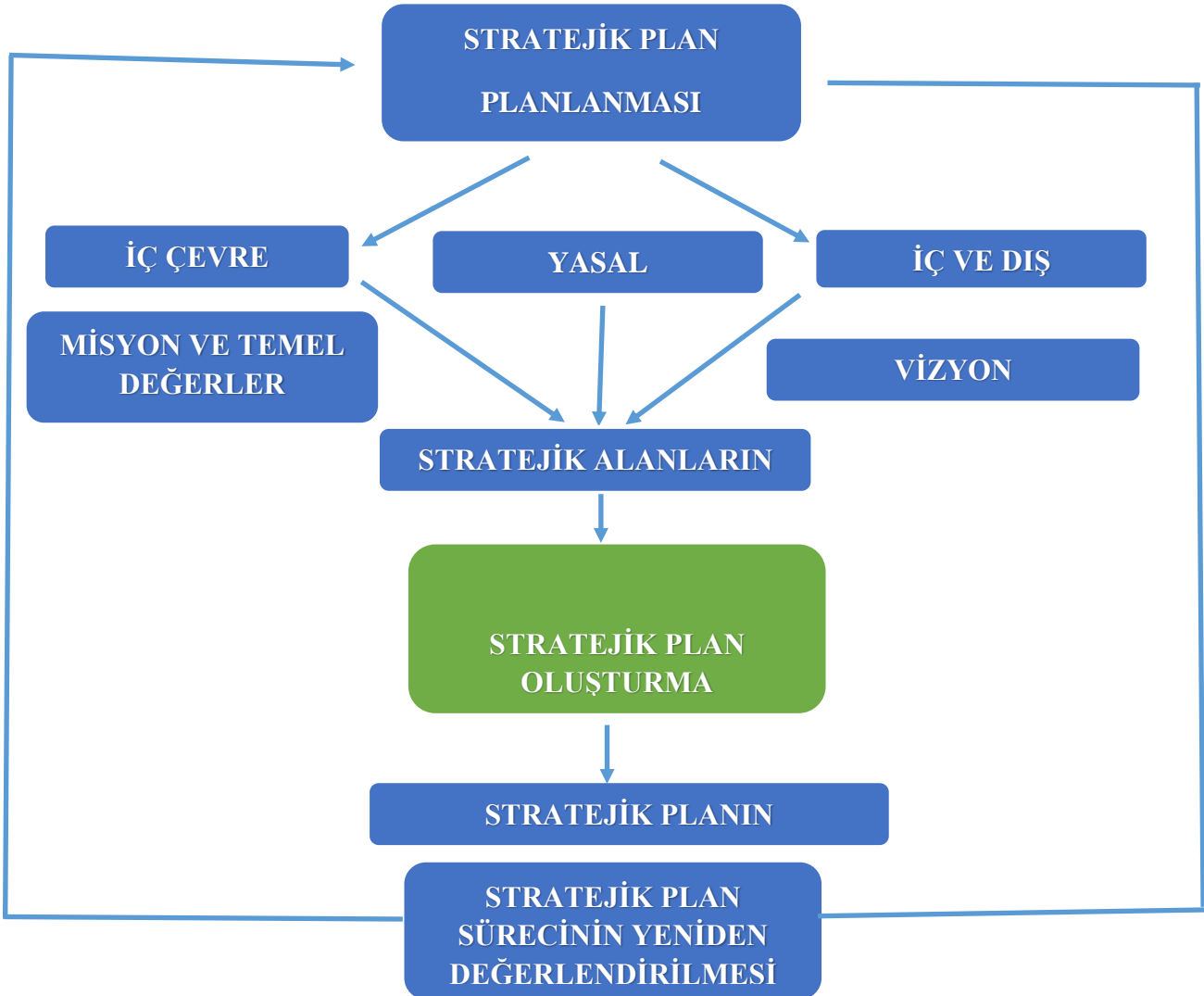
Misyon, vizyon ve temel değerler belirlendi.

Stratejik amaç ve hedefler belirlendi.

Faaliyet proje ve eylem planı ile maliyetlendirme hazırlandı.

Planlara son şekli verilerek onay için İl Milli Eğitim Müdürlüğüne sunuldu.

### 1.1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ BÖLÜMÜ



## 1.2. OKULUMUZDA GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇALIŞMALAR

- \* Stratejik Planlama Üst Kurulu oluşturuldu.
- \* Stratejik Planlama Yürütme Ekibi kuruldu.
- \* İç Paydaş ve Dış Paydaş analizleri gerçekleştirildi.
- \* Çevre Analizi ve PESTLE analizi gerçekleştirildi.
- \*GZFT Analizi hem Üst Kurul hem de Yürütme Kurulu ile birlikte yapıldı.
- \*Rapor hazırlanarak Merkezefendi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderildi.

## 1.3. MEVZUAT ANALİZİ VE YASAL DAYANAKLARI

SIRA NO	DAYANAĞIN ADI
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi
3	Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı
4	Yüksek Planlama Kurulu Kararları
5	10. Kalkınma Planı (2014-2018)

## 1.4. STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Mehmet GENÇOĞLU	OKUL MÜDÜRÜ
2	M. Meltem BALABAN	MÜDÜR YARDIMCISI
3	Başak KURT	ÖĞRETMEN
4	Gülseren DERE	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŐKANI
5	Emel İPEK	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Zeynel OZANSOY	MÜDÜR YARDIMCISI
2	Ayşe KİRAZ	ÖĞRETMEN
3	Rakibe AKSIN	ÖĞRETMEN
4	Gülfıye BİLGİN	ÖĞRETMEN
5	Çiler BOYAR	ÖĞRETMEN
6	Serkan GÜNTÜRK	ÖĞRETMEN
7	Sevinç ALKAN	GÖNÜLLÜ VELİ
8	Meral ÖZTÜRK	GÖNÜLLÜ VELİ

# 2. BÖLÜM

## MEVCUT DURUM ANALİZİ

## 2.1.TARİHİ GELİŞİM

EKDEMİR HADDECİLİK VE TEKSTİL SANAYİ VE TİC.A. Ş.'ne ait 3453m2. arsayı okul yeri olarak İl Özel İdaresine devretmiş, bununla birlikte Sümer Mahallesi'nde oluşan toplam 8094m2. arsa üzerine KENTSEL GAYRİMENKUL YATIRIM DANIŞMANLIK PLANLAMA A.Ş. tarafından MEB.2000-42/R tip nolu 32 derslikli MÜKERREM MEHMET EKE İLKÖĞRETİM OKULU adı verilmek üzere 29/03/2007 tarih ve 715/8853 sayılı protokol yapılmıştır.

KENTSEL GAYRİMENKUL YATIRIM DANIŞMANLIK PLANLAMA A.Ş.'nin yapısal değişikliğe gitmesi nedeniyle 08/07/2010 tarih ve 715/22590 sayılı protokol gereği PERA GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş. tarafından MÜKERREM MEHMET EKE İLKÖĞRETİM OKULU'nun yapımı tamamlanarak İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ'NE teslim edilmiştir.

Okulumuzun açılışı 13/05/2011 tarihinde Başbakanımız Sayın Recep Tayip ERDOĞAN tarafından gerçekleştirilmiş ve fiilen eğitim öğretime 16/05/2011 tarihinde başlanmıştır. Mükerrerrem Eke ve Mehmet EKE(Merhum), EKDEMİR HADDECİLİK VE TEKSTİL SANAYİ VE TİC.A.Ş. kurucusu ve eşidir. Okulumuzun ismi de buradan gelmektedir.

Okulumuzun personel ve öğrencileri, Sümer Mehmet Ali Ülker İO. ve Dr.Bekir Sıddık Müftüler İO.'nun kapatılması ve her iki okulun birleştirilmesi sonucu bu iki okul mevcutlarından oluşmuştur.

2012 yılında 4+4+4 eğitim sistemine geçilmesiyle birlikte okulumuz Mükerrerrem Mehmet Eke İlkokulu ve Mükerrerrem Mehmet Eke Ortaokulu olarak aynı binada hizmet vermeye devam etmektedir.

İlkokulumuzda 1 müdür, 2 müdür yardımcısı, 4 okul öncesi öğretmeni, 21 sınıf öğretmeni, 2 İngilizce öğretmeni, 1 rehber öğretmen, 1 hizmetli; Ortaokulumuzda 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 29 branş öğretmeni, 1 rehber öğretmen, 1 hizmetli çalışmaktadır. İlkokulumuz öğrenci mevcudu: 263 kız, 243 erkek olmak üzere toplam 506 öğrenciden oluşmaktadır. Ortaokulumuz öğrenci mevcudu: 178 kız, 218 erkek olmak üzere toplam 396 öğrenciden oluşmaktadır. 4 anasınıfı, 23 İlkokul, 17 Ortaokul şubesi olmak üzere toplam 39 şubede eğitim öğretim yapılmaktadır.

Okulumuzda bir kantin ve kantine ait oturma alanı mevcuttur. Yeterli oyun alanı ve yeşil alanımızın çevresi çevrilidir.

## 2.2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
24/12/2005	26033	5436	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
14/06/1973	4306	1739	Milli Eğitim Temel Kanunu

## YÖNETMELİK

Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı
Tarih	Sayı	
12/10/2013	28793	Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
26/05/2006		Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

## YÖNERGE

Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
25/10/2013	3087071	Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Yönergesi
16/09/2013	2498734	2013/26 Stratejik Planlama Genelgesi

## 2.3. FAALİYET ALANLARI

1-EĞİTİM FAALİYET ALANI

2-ÖĞRETİM FAALİYET ALANI

3-YÖNETİM FAALİYET ALANI

### 2.3.1. OKUL/KURUM ÖRNEK FAALİYET ALANLARI

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
<b>Hizmet–1 Rehberlik Hizmetleri</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Veli</li><li>• Öğrenci</li><li>• Öğretmen</li></ul>	<b>Hizmet–1 Öğrenci işleri hizmeti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kayıt- Nakil işleri</li><li>• Devam-devamsızlık</li><li>• Sınıf geçme</li><li>• Öğrenci başarısının değerlendirilmesi</li><li>• Sınav işleri</li><li>• Rehberlik</li><li>• Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi</li><li>• Öğrenim belgesi düzenleme işleri</li></ul>
<b>Hizmet–2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Halk oyunları</li><li>• Koro</li><li>• Satranç</li><li>• Toplum Hizmetleri</li><li>• Değerler Eğitimi</li></ul>	<b>Hizmet–2 Öğretmen işleri hizmeti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Derece terfi</li><li>• Hizmet içi eğitim</li><li>• Özlük hakları</li></ul>
<b>Hizmet–3 Spor Etkinlikleri</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Futbol,</li><li>• Voleybol</li><li>• Atletizm</li><li>• Güre</li></ul>	
<b>FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM</b>	
<b>Hizmet–1 Müfredatın işlenmesi</b>	
<b>Hizmet–2 Kurslar</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Yetiştirme</li><li>• Hazırlama</li></ul>	
<b>Hizmet- 3 Proje çalışmaları</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• AB Projeleri</li><li>• Sosyal Projeler</li><li>• Fen Projeleri</li></ul>	

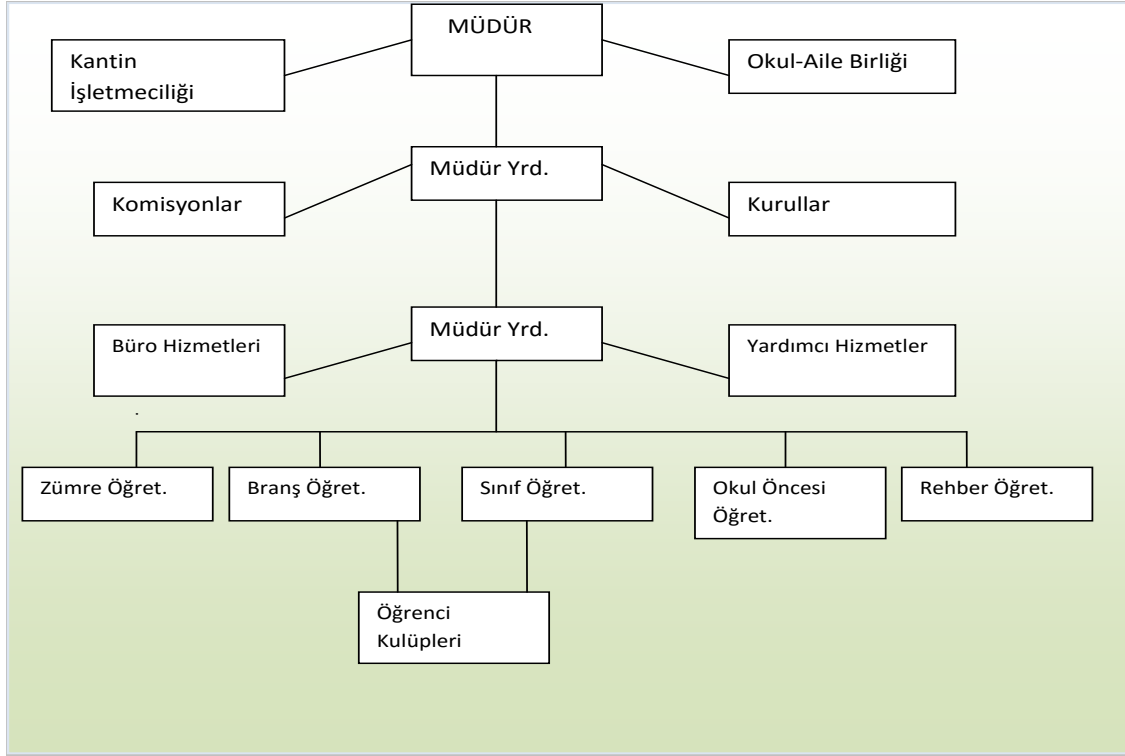
## 2.4. KURUM İÇİ ANALİZ

KURUM KİMLİK BİLGİSİ			
Kurum Adı	MÜKERREM MEHMET EKE İLKOKULU - ORTAOKULU		
Kurum Statüsü	<input checked="" type="checkbox"/> Kamu <input type="checkbox"/> Özel		
Kurumda Çalışan Personel Sayısı		İLKOKUL	ORTAOKUL
	Yönetici	3	2
	Öğretmen	28	32
	Hizmetli	1	1
Öğrenci Sayısı	İLKOKUL	ORTAOKUL	
	506	396	
Öğretim Şekli	<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> İkili		
<b>KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ</b>			
Kurum Telefonu / Fax	Tel. : 0 258 262 08 17 Faks : 0 258 251 09 29		
Kurum Web Adresi	İLKOKUL	ORTAOKUL	
	www.mmeke.meb.k12.tr	www.mmekeo.meb.k12.tr	
Mail Adresi	İLKOKUL	ORTAOKUL	
	756398@meb.k12.tr	756490@meb.k12.tr	
Kurum Adresi	Mahalle : Sümer Posta Kodu : 20100 İlçe : Merkezefendi İli : Denizli		
Kurum Müdürü	Mehmet GENÇOĞLU GSM Tel: 536 2685588		
Kurum Müdür Yardımcıları	Müdür Yard 1 : Ahmet KISA GSM Tel: 506 4578538		
	Müdür Yard. 2 : M. Meltem BALABAN GSM Tel: 505 2901925		
	Müdür Yard. 3 : Zeynel OZANSOY GSM Tel: 505 5719852		



## 2.4.1. ÖRGÜTSEL YAPI:

### Okul/Kurum Teşkilat Şeması



### Okul/Kurumlarda Oluşturulan Komisyon ve Kurullar:

Kurul/Komisyon Adı	Görevleri
<b>Zümre Öğretmenler Kurulu</b>	<b>Eğitim-öğretimin eşgüdüm içinde yürütülmesi, eğitim-öğretim süresinde karşılaşılan güçlükler vb. ile ilgili görüş alışverişinde bulunmak.</b>
<b>Okul Sütü Komisyonu</b>	<b>Okula dağıtılan sütleri teslim almak, düzenli bir şekilde dağıtımını yapmak, tutanakları vb. hazırlamak.</b>
<b>Okul Aile Birliği Kurulu</b>	<b>Eğitim-öğretimi geliştirici faaliyetleri desteklemek Okul ve veliler ile iletişimi sağlamak. Okul adına alınan kararlarda velileri temsil etmek.</b>
<b>Öğrenci Meclisi Kurulu</b>	<b>Okul Öğrenci Meclisi seçimlerinin yapılmasını sağlamak ve bununla ilgili gerekli tutanakları tutmak</b>
<b>Yazı İnceleme Komisyonu</b>	<b>Belirli Gün ve Haftalarla ilgili yazıları incelemek</b>
<b>Okul Aile Birliği Denetleme Kurulu</b>	<b>Okul Aile Birliğinin çalışmalarını kontrol eder.</b>
<b>Kantin Denetleme Kurulu</b>	<b>Kantin ile ilgili kontrolleri yapmak.</b>

## 2.4.2 İNSAN KAYNAKLARI

### 2015 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1		1
2	Müdür Yrd.	2	1	3

### 2015 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı:

Sıra No	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	Okul Öncesi Öğretmeni	-	4	4
2	Sınıf Öğretmeni	11	10	21
3	İngilizce Öğretmeni	1	4	5
4	Matematik Öğretmeni	1	4	5
5	Türkçe Öğretmeni	2	4	6
6	Fen Bilimleri Öğretmeni	1	3	4
7	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	-	3	3
8	Beden Eğitimi Öğretmeni	2	-	2
9	Teknoloji Tasarım Öğretmeni	-	2	2
10	Rehberlik	-	2	2
11	Müzik Öğretmeni	-	1	1
12	Din Kült. ve Ahl. Bil. Öğretmeni	1	-	1
<b>TOPLAM</b>		<b>19</b>	<b>37</b>	<b>56</b>

Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler:

2015 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı:

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	-	-	-	-	-
2	Hizmetli	2		İlkokul Mezunlu	16 yıl 23 yıl	2
3	Sözleşmeli İşçi	-	-	-	-	-
4	Sigortalı İşçi	-	-	-	-	-

#### 2.4.3. İSTATİSTİKİ VERİLER

Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışma n Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışma n Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışma n Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
İlkokul									
2	1	1	1	496	25	496	5	60	10
Ortaokul									
1	1	0	1	431	30	431	5	60	10

## Okul/Kurumun Fiziki Altyapısı:

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	✓		1	
Ekipman Odası		X		
Kütüphane		X		
Rehberlik Servisi	✓		2	
Resim Odası	✓		1	
Müzik Odası	✓		1	
Çok Amaçlı Salon		X		
Ev Ekonomisi Odası		X		
İş ve Teknik Atölyesi		X		
Bilgisayar laboratuvarı	✓		1	
Yemekhane		X		
Spor Salonu		X		
Otopark		X		
Spor Alanları		X		
Kantin	✓		1	
Fen Bilgisi Laboratuvarı	✓		2	
Atölyeler		X		
Bölmelere Ait Depo		X		
Bölüm Laboratuvarları		X		
Bölüm Yönetici Odaları		X		
Bölüm Öğrt. Odası		X		
Teknisyen Odası		X		
Bölüm Dersliği		X		
Arşiv	✓		1	
.....		X		

Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu (2014)

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL		
	Öğrenci sayısı			Toplam öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı
	Kız	Erkek			
<b>Toplam öğretmen sayısı</b>					
<b>İLKOKUL</b>	263	243	506	18,07	
<b>ORTAOKUL</b>	178	218	396	12,77	

Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler (Geçmiş Yıllar)						
	2011		2012		2013	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
<b>Öğrenci Sayısı</b>	447	445	449	504	451	513
<b>Toplam Öğrenci Sayısı</b>	902		953		964	

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları			Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		
2011	2012	2013	2011	2012	2013
25	23	22	16,7	18,2	19,1

Öğrencilerin Ortaöğretime Geçiş Ortak Sınav Başarılarına İlişkin Bilgiler						
	2011		2012		2013	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
<b>Öğrenci Sayısı</b>	45	50	46	40	46	44
<b>Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı ( Kız +Erkek )</b>	95		84		90	
<b>Kazanan öğrenci sayısı</b>	20		21		35	
<b>Genel Başarı Oranı ( % )</b>	%21,28		%25		%38	

Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı		
Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı
2010-2011	816	YOK
2011-2012	953	YOK
2012-2013	964	YOK
2013-2014	987	YOK

Okuma oranı

Kitap okuma oranı		
	2013	2014
Aylık öğrenci başına düşen sayfa sayısı	55	60

Sosyal Alanlar		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Kantin	100	150 m2
Yemekhane	X	X
Toplantı Salonu	X	X
Konferans Salonu	X	X
Seminer Salonu	X	X

Spor Tesisleri		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Basketbol Alanı	YOK	YOK
Futbol Sahası	YOK	YOK
Kapalı Spor Salonu	YOK	YOK
Diğer		

Sosyal Etkinlikler		
	2013	2014
<b>Pilav Günü</b>	1	1
<b>Şiir Gecesi</b>	1	1
<b>Mezuniyet Gecesi</b>	-	-
<b>Tiyatro</b>	1	1

#### 2.4.4 PAYDAŞ ANALİZİ

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
<b>Okul Yönetimi</b>	Milli Eğitim Bakanlığı
<b>Öğretmenler</b>	Valilik
<b>Öğrenciler</b>	Kaymakamlık
<b>Okul Aile Birliği</b>	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
	Veliler
	Mezunlar
	Diğer Eğitim Kurumları
	Sivil Toplum Örgütleri
	Sanayi Kuruluşları
	Üniversiteler
	Hayırseverler
	Sağlık Kurumları
	Yerel Yönetimler

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
					Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
Milli Eğitim Bakanlığı		X		Bağlı Olduğumuz Merkezi İdare	5	1	İzle, Birlikte Çalış
Valilik		X		Bağlı Olduğumuz Mülki İdare	3	1	İzle, Birlikte Çalış
İl Milli Eğitim Müdürlüğü		X		Bağlı Olduğumuz Üst İdare	5	2	İzle, Birlikte Çalış
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Veliler		X	X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Okul Aile Birliği	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğrenciler	X		X	Varoluş sebebimiz	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Mahalle Muhtarı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	İzle, Gözet
Sağlık Kurumları		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	2	4	İzle, Birlikte Çalış
Çalışanlar ve Yöneticiler	X			Hizmet Üreten ve Hizmet alan Üretilen Hizmetin Niteliğini Belirleyen	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Hayırseverler		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İşbirliği İçinde Olmamız Gereken Kurumlar	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Sivil Toplum Örgütleri		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İşbirliği İçinde Olmamız Gereken Kurumlar	2	2	İzle, Gözet



## 2.5. PESTLE ANALİZİ

PEST-LE (Politik, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Yerleşimsel, Ekolojik) Analizi

Politik ve yasal etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
<b>MEB çalışmaları, mevzuatı Denizli Valiliği genelge ve yazıları İl MEM – İlçe MEM yazıları</b>	Okulumuzun bulunduğu çevre sanayi bölgesinde olduğu için, genel bağlamda ailelerimizin sosyoekonomik düzeyleri düşük seviyelerdedir. Bu açıdan bakıldığı zaman, ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır.

Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
<b>Öğrenci velilerinin eğitim düzeylerinin düşük olması</b>	Eğitimde internet tabanlı çalışma programlarının hızla artması
<b>Öğrenci ailelerinin sosyal gelişim yeterli düzeyde olmaması</b>	Okulun teknolojik araç bakımından yeterli olması
<b>Okulumuzu tercih eden öğrenci ve ailelerinin bir üst eğitim düzeyiyle ilgili ciddi hedeflerinin olmaması</b>	

Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri	Etik ve ahlaksal değişkenler
<b>Okulun etrafının sanayi bölgesi olması nedeniyle yeşil okulun etrafında yeşil alanın az olması</b>	Okulun yakınındaki boşaltılan tabakhane amaçsız insanların bulunması

## 2.6 ÜST POLİTİKA BELGELERİ

SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	10. Kalkınma Planı
2	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi
3	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
5	Devlet Planlama Teşkilatı Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (2006)
6	Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı
7	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Plan Durum Analizi Raporu
8	61. Hükümet Programı
9	61. Hükümet Eylem Planı
10	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi

## 2.7. GZFT ANALİZİ

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<b>1-Tecrübeli bir kadronun olması.</b> <b>2-Okul içi iletişimin iyi olması.</b> <b>3-Okulun fiziki yapısının yeterli olması.</b> <b>4-Sınıf öğrenci sayılarının ideal olması.</b> <b>5-Okul içi özgürlük anlayışının hakim olması .</b> <b>6-Okul Aile Birliği çalışmalarının iyi düzeyde olması.</b> <b>7-BTS sınıfının tüm derslerde ve ders dışında etkin kullanılması.</b> <b>8-Tüm sınıflarımızda teknolojik donanımın tam ve kullanılır olması.</b>	1-Öğrencilerde okuma alışkanlığının istenilen düzeyde olmaması. 2-Öğrencilerin sportif etkinliklere katılımının istenilen düzeyde olmaması. 3- Okulumuzda çok amaçlı salonun olmaması 4- İlkokul ve Ortaokulun aynı binayı kullanmaları 5- Öğrenci devamsızlıkları

Fırsatlar	Tehditler
<b>1-Ulaşımın kolay olması.</b> <b>2-Merkezi bir konumda bulunması.</b> <b>3-MEM ile iyi ilişkilerinin olması.</b> <b>4-Çevre ile iletişimin iyi olması.</b>	1-Eğitim sistemindeki hızlı değişim. 2-Okul çevresinde öğrenciyi olumsuz etkileyecek etkenlerin olması. 3-Velilerimizde yeterli okuma alışkanlıklarının olmaması. 4-Sorunlu öğrenci ailelerinin çok olması ve uyumsuz öğrenci davranışlarının olması. 5-Televizyon dizileri. 6-Ekonomik girdilerin az olması. 7-Velilerin eğitim öğretime ilgisiz olması. 8- Parçalanmış aile sayısının fazla olması.

## SORUN ALANLARI

<b>TEMEL SORUN ALANLARI</b>	
<b>1- OKUL ÇEVRESİNİN DURUMU</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1- Yakınımızda atıl halde bulunan tabakhanenin olması.</li><li>2- Okulun etrafına park edilen tırların olması.</li></ol>
<b>2- EĞİTİM-ÖĞRETİM SORUNLARI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sosyal kültürel faaliyetlerin az olması.</li><li>2. Öğrencilerin okuma alışkanlığının az olması</li><li>3. Öğrenci devamsızlıkları</li></ol>
<b>3- PAYDAŞ SORUNLARI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Velilerin ekonomik durumunun düşük olması</li><li>2. Velilerin kendi başına iş yapamayan öğrenci yetiştirmeleri.</li><li>3. Parçalanmış ailelerin olması.</li></ol>

**MİSYON**

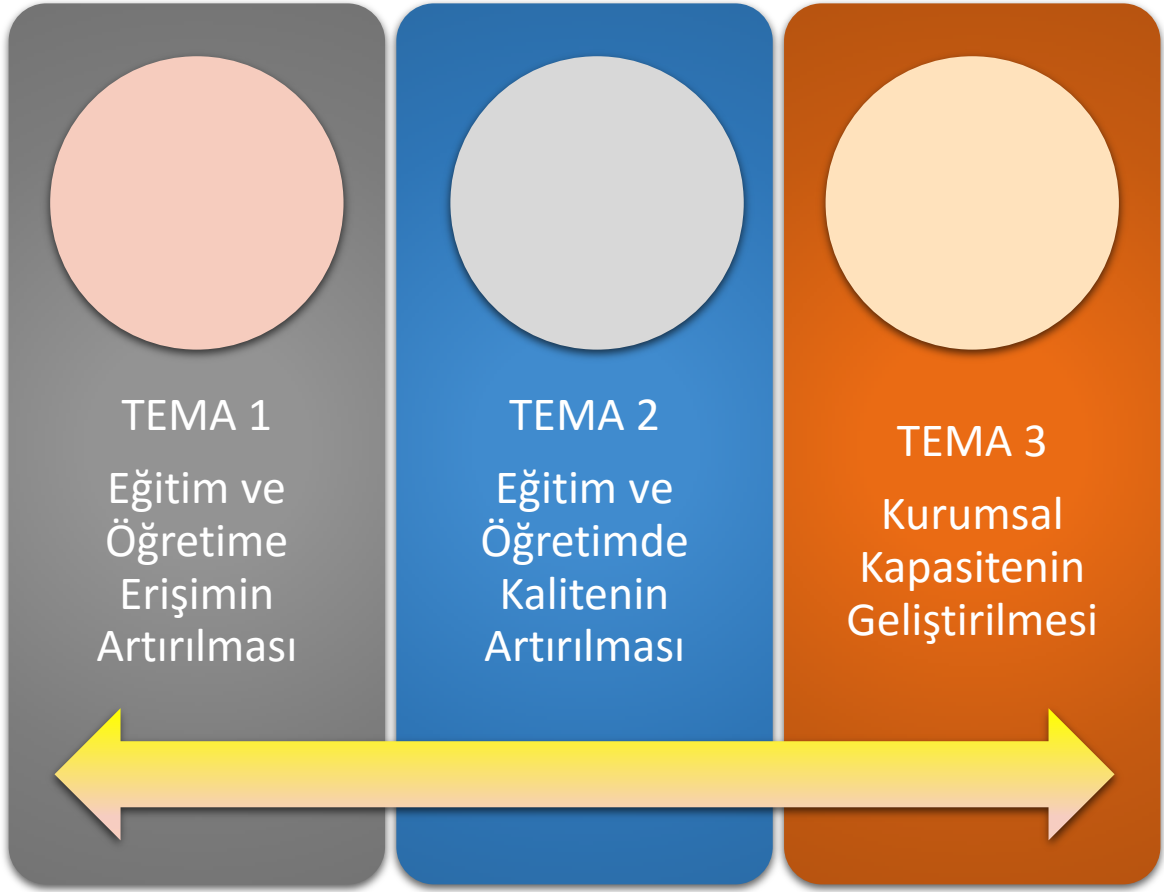
**OKULUMUZ ÖĞRENCİLERİNİN DÜŞÜNEN, SORAN, SORGULAYAN BİREYLER OLMASI İÇİN, EĞİTİM-ÖĞRETİM, REHBERLİK HİZMETLERİNİN ÖĞRENCİ MERKEZLİ YAKLAŞIMLAR İLE CAĞDAS BİREYLER YETİSTİRMEK.**

**VİZYON**

**HERGÜN DAHA İYİYE VE GÜZELE ULAŞMAK İÇİN ÇALIŞMAKTIR.**

- ✓ Önce insan,
- ✓ Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- ✓ Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- ✓ Eğitimde süreklilik anlayışı,
- ✓ Adaletli performans değerlendirme,
- ✓ Bireysel farkları dikkate almak,
- ✓ Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- ✓ Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- ✓ Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- ✓ Sürekli gelişim,
- ✓ Ben değil biz anlayışı,
- ✓ Demokratik bir ortam oluşturma
- ✓ Tarafsızlık
- ✓ Güncellik
- ✓ Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlılık
- ✓ Her yerde eğitim
- ✓ Eğitim hakkı

## TEMALAR



### 3.4.1. TEMA 1-EĞİTİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

## TEMA: EĞİTİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

### Stratejik Amaç 1.

Eğitim bölgemizde bulunan okulöncesi, ilkokul, ortaokul çağındaki öğrencilerin eğitim öğretim hizmetlerine eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek katılmaları ve eğitim öğretimi tamamlamaları için uygun ortam ve imkan sağlamak.

**Stratejik Hedef 1.1. Öğrenci devamsızlıklarını en az seviyeye indirmek**

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Geçmiş Yıllar			Plan Dönemi Sonu Hedefi
			2012	2013	2014	2019
SH	1.1					
PG	1.1.1	Sürekli devamsız öğrenci sayıları				0
PG	1.1.2	Velilere verilen eğitim sayısı				5

2015 yılında sürekli devamsız olan ilkokulda 2, ortaokulda 2 öğrenci bulunmaktadır.

## TEMA2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### Stratejik Amaç 2.

Okulumuz öğrencilerine ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile düşünen, soran, sorgulayan, iletişime ve öğrenmeye açık, sorumluluk ve özgüven sahibi, bir üst öğrenim kurumuna hazır, toplumsal değerlere önem veren, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

**Stratejik Hedef 2.1. Öğrenci başına düşen kitap okuma oranlarını her yıl %10 artırmak**

**Stratejik Hedef 2.2.Okulumuzda öğrencilerimizin özgüvenlerini artırıcı çalışmalar yapmak.**

**Stratejik Hedef 2.3.Okulumuz öğrenci velilerinin eğitim öğretim çalışmalarına katılımını sağlamak**

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Geçmiş Yıllar			Plan Dönemi Sonu Hedefi
			2012	2013	2014	2019
SH	2.1					
PG	2.1.1	Yıllık öğrenci başına düşen sayfa sayısı	-	660	680	1000
PG	2.2.1	Sosyal ve kültürel etkinliklere katılan öğrenci sayısı	100	150	200	500
PG	2.2.2	Sportif etkinliklere katılan öğrenci sayısı	40	45	60	100
PG	2.3.1	Veli toplantı sayısı	60	60	80	100
PG	2.3.2	Veli ev ziyaretleri sayısı	170	200	220	400
PG	2.3.3	Velilere verilen seminer sayısı	4	5	5	10



### TEMA3: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

**Stratejik Amaç 3.**Eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak kurumsal yapıyı oluşturmak için var olan insan kaynaklarını, fiziksel ortamı yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek, bilgi teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal yapıyı geliştirmek.

**Stratejik Hedef 3.1.**Okulumuza çok amaçlı toplantı ve konferans salonu yapılmasını sağlamak  
**Stratejik Hedef 3.2.**Okulumuz öğretmenlerinin hizmet içi eğitim kurslarına katılımını artırmak.

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	3	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Geçmiş Yıllar			Plan Dönemi Sonu Hedefi
			2012	2013	2014	2019
SH	3.1					
PG	3.1.1	Toplantı ve konferans salonunun yapılması	0	0	0	1
PG	3.2.1	Öğretmenlerin katıldığı hizmet içi eğitim sayısı	4	5	5	20

## MEVCUT DURUM1.1

2014 yılı için;

5 Öğrencimizin sürekli devamsızlıkları bulunmaktadır.

Yıllık öğrenci başına düşen sayfa sayısı 680'dir.

5 tane velilere yönelik seminer yapılmıştır.

Öğretmenlerimizin tarafından 220 velimize ev ziyareti yapılmıştır.

60 öğrencimiz sportif faaliyetlere katılmıştır.

Öğretmenlerimiz 5 tane hizmet içi eğitime katılmıştır.

## TEDBİRLER 1.1

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI	
TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM-İDARECİ-KURUL-EKİP
Okulumuzda okula devam etmenin önemini açıklayıcı velilere yönelik destekleyici çalışmalar yapmak.	Stratejik Planlama Ekibi
Devamsızlık ile ilgili yasal işlemleri yerine getirmek.(Veli Devamsızlık Mektubu, İlçe Milli Eğitim'e Bildirme vb)	Müdür Yardımcıları
Devamsızlık yapan öğrencileri e okula düzenli işlemek	Müdür Yardımcıları

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	
TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM-İDARECİ-KURUL-EKİP
Veli toplantıları düzenlemek	Sınıf rehber öğretmenleri
Velilere ev ziyaretleri yapmak	Sınıf rehber öğretmenleri
Veliler için seminerler düzenlemek	Rehberlik öğretmenleri
Halk oyunları ekipleri kurmak	Ahmet YAVAŞ
Futbol ve voleybol takımları kurmak	Beden Eğitimi Öğretmenleri
Satranç kursu açmak	Ersin ÇAYIR
Sınıf seviyelerine göre en çok kitap okuyan öğrencileri her ay sonunda ödüllendirmek.	Stratejik Planlama Ekibi
Öğrencilerin aylık kitap okuma oranlarını raporlaştırmak	Sınıf rehber öğretmenleri

## KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

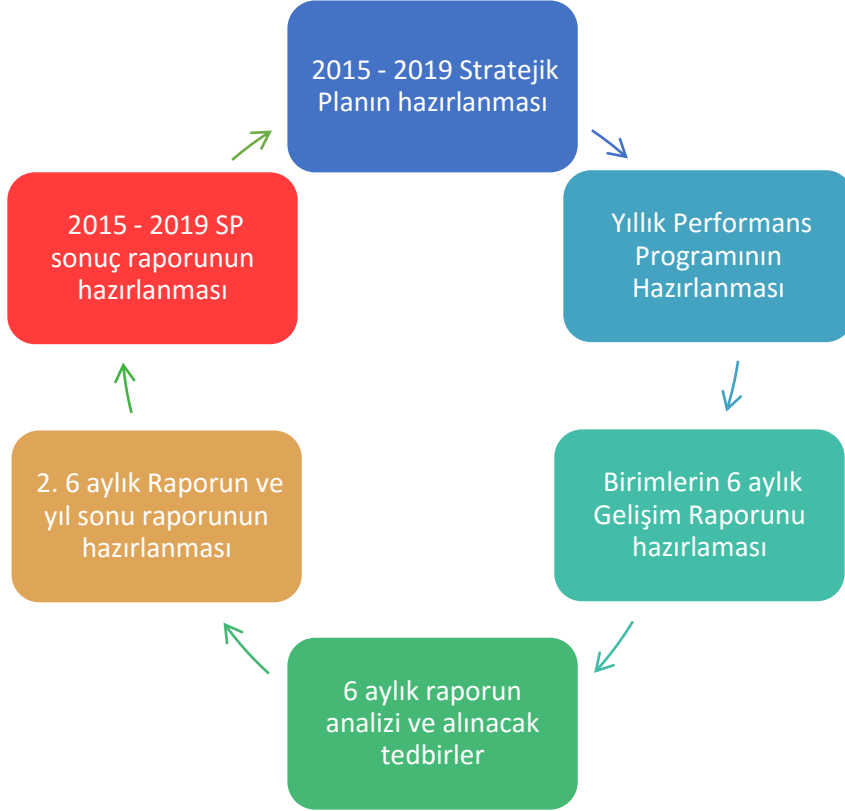
TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM-İDARECİ- KURUL-EKİP
Okulumuza çok amaçlı salonun yapılmasını sağlamak	Stratejik Planlama Ekibi
Öğretmenlerin hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılmalarını teşvik etmek.	Stratejik Planlama Ekibi

### 4. BÖLÜM MALİYETLENDİRME

#### 3.5. STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

TEMALAR	STRATEJİK AMAÇLAR – HEDEFLER	MALİYETİ
TEMA	STRATEJİK AMAÇ 1	
	Stratejik Hedef 1.1	-
TEMA	STRATEJİK AMAÇ 2	
	Stratejik Hedef 2.1	<b>2.000TL</b>
	Stratejik Hedef 2.2	<b>4.200TL</b>
	Stratejik Hedef 2.3	-
TEMA	STRATEJİK AMAÇ 3	
	Stratejik Hedef 3.1	<b>70.000TL</b>
	Stratejik Hedef 3.2	-
<b>TOPLAM MALİYET</b>		<b>76.200TL</b>

## 5. BÖLÜM İZLEME DEĞERLENDİRME



Stratejik plan kurumun beş yıllık hedeflerini planlamak amacıyla hazırlanmıştır.2015-2019 yıllarını kapsayan bu stratejik planın performans göstergelerine ulaşılabilmesi için her yıl yapılacak olan etkinlikler “performans programı” ile her yıl başında planlanacaktır.

Performans programlarının izleme ve değerlendirmeleri altı aylık raporlamalar şeklinde gerçekleştirilecektir. İlk altı ayda gerçekleşen etkinlikler performans göstergeleri ile değerlendirilerek hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı analiz edilecek, ulaşılamayan hedefler için yeni tedbirler geliştirilecektir. Yıl sonunda da performans programının sonuç raporu hazırlanacaktır.